

名古屋音楽学校 ホール使用規程

名古屋音楽学校のホールの使用に関しては、下記のとおり規定しています。遵守の上、使用くださるようお願いいたします。

1. 使用の申込み

- ① 所定の「施設使用申請書」に記入の上、別表規定の申込期間内に名古屋音楽学校事務局までご提出ください。
- ② 申請者、使用日又は使用目的の変更が生じた場合は、改めて「施設使用申請書」を提出していただきます。
- ③ 未成年者の申請はできません。
- ④ 貸出時間は平日 10:00～19:00、土曜日 9:30～19:00、日曜日 9:30～16:00 となります(祝日は実際の曜日に準じます)。
- ⑤ 使用目的は、コンサート、リハーサル、合唱・合奏・アンサンブル等の練習とします。

2. 使用の許可

- ① 「施設使用申請書」に基づき、名古屋音楽学校が許可した場合に限り使用できます。
- ② 使用が許可されたときは、「施設使用許可書」を発行いたします。

3. 使用の制限

- ① 名古屋音楽学校の休校日、行事等によって使用できない日程・時間もございます。事前に事務局までお尋ねください。
- ② 申請書の内容に偽りがあったとき又は管理上支障があると認めるときは、使用を取消します。
- ③ 未成年者のみの入室は禁止とさせていただきます。
- ④ 許可書が発行された後、行事等で施設が利用できなくなる場合もございます。名古屋音楽学校の活動を優先させていただいておりますので予めご了承ください。

4. 使用料金の納入

- ① 使用料、その他料金の詳細は、別表料金表を参照ください。
- ② 施設の使用料金は、使用日の3日前までに全額を、現金による支払い又は下記の口座に振込みください。

「銀行名：三菱 UFJ 銀行 柳橋支店 普通 NO. 0113352」

「口座名：株式会社クレーレ」

- ③ 変更に伴い使用料金の過不足が生じた場合は、使用日当日に現金で徴収又は返却いたします。

5. 使用を取消される場合の徴収及び返金(キャンセルポリシー)

- ① 使用を取消される場合は、速やかに名古屋音楽学校事務局に連絡してください。

【キャンセル料について】

・使用日の31日前までの連絡・・・0% ・使用日の30日前～7日前までの連絡・・・50%

・使用日の6日前～前日の連絡・・・75% ・使用日当日の連絡・・・100%

※いずれも予定使用料総額に対してとなります。

※徴収済みの使用料等は、キャンセル料を除き申請者の指定する口座に振込(振込手数料を除く)返金いたします。

- ② 名古屋音楽学校の都合又は不測の災害等により、施設の使用が不可能になった場合は、徴収済みの使用料等は、現金又は申請者の指定する口座に全額を振込み、返金いたします。ただし、これによって生ずる損害賠償の責任は負いません。

6. 使用上の注意

- ① 譲渡及び転貸は禁止します。
 - ・ 施設の使用権を第三者に譲渡、転貸することはできません。その場合は、使用の許可を取消します。
- ② ホールの使用時間について
 - ・ **会場の事前準備、リハーサル、後片付けの時間も使用時間に含みます。**
- ③ ホールの備品使用について
 - ・ **ホールの備品使用を希望する場合は、必ず事前に申込みください。**詳細は別表の注意事項をご確認ください。
- ④ 広告、販売、普及活動
 - ・ 名古屋音楽学校内での広告類の掲示、ビラ配り、寄付金の募集、物品の販売及び陳列、政治・宗教の普及活動は禁止です。
- ⑤ 飲食、喫煙
 - ・ 名古屋音楽学校内は全て禁煙です。
 - ・ ホール及び教室内での飲食は禁止です。
- ⑥ 損害の賠償
 - ・ 使用者が建物、付属設備、備品等に損害を与えた場合は、修理に要した実費及び逸失利益を申受けます。
- ⑦ 管理責任の範囲
 - ・ 使用者、出演者、関係者、お客様等の物品が、盗難又はその他の事故が生じた場合、名古屋音楽学校に責任がない限り、一切の責任は負いかねます。
- ⑧ 原状復帰
 - ・ 使用後は、速やかに備品、設備、器具を原状に戻し、名古屋音楽学校事務局の点検を受けてください。
- ⑨ 催し物の中止
 - ・ 天変地異、交通機関のマヒ、その他不可抗力によって、当施設が使用できない場合、これらの不測の事態による損害の補償は負いかねます。
- ⑩ その他
 - ・ **使用中は常時申請者(責任者)が在室することを条件とし、設備や安全の管理に努めてください。**
 - ・ 申請書に記載した使用方法や目的を厳守してください。許可されていない内容での利用や、名古屋音楽学校が利用状況に問題があると判断した場合は、以後の貸出をお断りする場合があります。
 - ・ **控室が必要な場合は別途料金が必要となります。**事前にお問合せください(貸出できる部屋の楽器の音出しはできません)。

7. 申込み・問い合わせ先

名古屋音楽学校事務局

〒460-0004 名古屋市中区新栄町 2-9 スカイオアシス栄

TEL 052-973-3456 FAX 052-973-3330

e-mail info@nsmusic.jp

【別表】 ※料金は全て税込です

【ホール施設使用料】

■ A 申請者(責任者)が名古屋音楽学校講師または名古屋音楽学校生徒の場合

施設使用料(消費税含む)	申込期間
1時間あたり／ 平日 4,400 円 土日祝 4,840 円	使用日の6ヶ月前から3日前まで。

■ B 申請者(責任者)が一般・団体の場合

施設使用料(消費税含む)	申込期間
1時間あたり／ 平日 8,800 円 土日祝 9,680 円	使用日の3か月前から1週間前まで。

■ C 名古屋芸術大学主催事業(授業・カリキュラム等)の場合

施設使用料(消費税含む)	申込期間
無料	使用日の1年前から1週間前まで。

※注意事項※

- ・施設使用料には「グランドピアノ1台(ヤマハ C7)」「椅子(100脚)」「音響機材(マイク2本)」「譜面台(5本)」「ホワイトボード」「長机(2本)」「卓台」「空調使用料」の利用を全て含みます。ただし必ず事前に申請ください。
- ・当日の急な対応は出来かねる場合があります。備品の詳しい内容は事前にお問合せください。
- ・調律が必要な場合は事前に申請ください(調律料 19,800 円)。
- ・追加 2 台目のピアノ(ヤマハ C7)のご利用を希望される場合は事前に申請ください(追加ピアノ使用料 3,300 円)。

【控室・練習室使用料】 ※空き状況はホールとは異なります

施設名	使用料(1時間あたり・全ての曜日)			
控室 ※音出し不可	A・・・1,800 円 B・・・2,400 円 C・・・無料			
練習室	ピアノ1台 マリンバ+ピアノ	ピアノ2台	電子オルガン (1台使用)	グループレッスン室 (教室仕様)
	A・・・1,800 円 B・・・2,400 円 C・・・無料	A・・・2,400 円 B・・・3,600 円 C・・・無料	A・・・1,800 円 B・・・2,400 円 C・・・無料 ※2台使用の場合 はピアノ2台の部 屋と同等	A・・・3,300 円 B・・・4,400 円 C・・・無料 ※30席または10席
	※練習室の空き状況は使用日の1週間前に確定するため、ご希望に添えない場合もございます。予めご了承ください。			